



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกาะช้าง จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และมติ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๐ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงาน จ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ดังนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง/จำนวน	สังกัด
๑.๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา	สำนักงานปลัด อบต.
๑.๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา	กองการคลัง
๑.๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา	กองการคลัง

๒.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามข้อ๑.ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ พนักงานส่วนตำบล

- ๑.โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๒.วัณโรคในระยะอันตราย
- ๓.โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคมโรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๔.โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕.ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- ๖.ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗.ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘.ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- ๙.ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และค่าตอบแทน

๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สำรวจข้อมูลเบื้องต้นในเขตพัฒนาชุมชนเพื่อจัดทำแผนงานดำเนินการและสนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชนประเภทต่าง ๆ แสวงหาผู้นำท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือเป็นผู้นำและเป็นที่ปรึกษากลุ่มในการพัฒนาชุมชน ส่งเสริมประชาชนในท้องถิ่นให้มีความสนใจ ความเข้าใจและความคิดริเริ่มในการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของตน ร่วมทำงานพัฒนากับประชาชนในท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด ให้คำแนะนำและฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นตามวิธีการและหลักการพัฒนาชุมชนเพื่อเพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ต่อครอบครัว ในด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน อำนวยความสะดวกและประสานงานกับ หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นทุกด้าน ติดตามผลงานและจัดทำรายงานต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.อบต.

รับรอง

ค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๖,๐๕๐ บาท/เดือน (สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ตามปีงบประมาณเดือนตุลาคมถึงเดือนกันยายน)

๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประกาศ สำรวจรับแบบแสดงรายการ คำร้อง คำขอหรือเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนในขั้นต้น ช่วยรับและนำส่งเงิน ออกหลักฐาน ลงบัญชีทะเบียนต่าง ๆ และติดตามทวงถามเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต ค่าปรับ รายได้จากทรัพย์สินและรายได้อื่นๆ เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมกิจการค้า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมแผงลอย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมการแต่งผม ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการอาบน้ำแข็งเพื่อการค้า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งตลาดเอกชน ค่าธรรมเนียมตรวจรักษาโรค ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมขนส่งสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมควบคุมการก่อสร้างอาคาร ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตอื่น ๆ ตามข้อบังคับตำบล ค่าปรับผู้ละเมิดกฎหมายและ ข้อบังคับตำบล ค่าอากรฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์ ค่ารับจ้างฆ่าสัตว์ ค่าเช่าอาคารพาณิชย์ ค่าเช่าโรงมหรสพ ค่าเช่าตลาด ค่าเช่าแผงลอย ค่าที่วางขายของในที่สาธารณะ ดอกเบี้ยเงินฝากกองทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินฝากธนาคาร ค่าจำหน่ายเวชภัณฑ์ ค่าจำหน่ายคำร้องต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิการเช่า และค่าเช่าที่ดินต่างๆ เป็นต้น การเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องอื่น ๆ ของผู้เสียภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมหรือรายได้อื่น ๆ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน ลงรหัสใบแสดงรายการเสียภาษีและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทั้ง วิชาบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

คำตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๖,๐๕๐ บาท/เดือน(สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ตามปีงบประมาณเดือน ตุลาคมถึงเดือนกันยายน)

๓.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าหน้าที่ขึ้นต้นปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับงานพัสดุตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น การจัดหา จัดซื้อ ตรวจจับ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ การทำทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด การธนาคารและธุรกิจ การเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด การธนาคาร และธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างเครื่องกล หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

คำตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๗,๔๖๐ บาท/เดือน(สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ตามปีงบประมาณเดือน ตุลาคมถึงเดือนกันยายน)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ได้ที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะจันทร์ อำเภอสระบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ . เว้นวันหยุดราชการ)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง ดังนี้

๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา (ถ่ายด้านหน้าและด้านหลัง ของบัตรในใบเดียวกัน)

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๓ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรอง สำเนา

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย

/๕.๖ สำเนาหลักฐาน...

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี)เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล, หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานทะเบียนสมรส

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครดังนี้

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๗.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหลังจากได้ตรวจสอบ คุณสมบัติ ถูกต้องแล้ว ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

๘.กำหนดการเลือกสรร (สอบคัดเลือก) วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

๙.หลักเกณฑ์การผ่านการสอบคัดเลือก

๙.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ทำการสอบคัดเลือกโดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย โดยแบ่งข้อสอบออกเป็น ๒ ภาค คือ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๔๐ คะแนน

ประกอบด้วย

- วิชาภาษาไทย
- วิชาคณิตศาสตร์
- เหตุการณ์ปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

- พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คะแนน

ประกอบด้วย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓

- พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกอาชีพ พ.ศ. ๒๕๓๗

- ความรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว

พ.ศ. ๒๕๕๐

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖
โดยผู้ที่ทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และมีสิทธิเข้าสอบภาคสัมภาษณ์ต่อไป

๙.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะจันทร์ ทำการสอบคัดเลือกโดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย โดยแบ่งข้อสอบออกเป็น ๒ ภาค คือ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๔๐ คะแนน
ประกอบด้วย

- วิชาภาษาไทย
- วิชาคณิตศาสตร์
- เหตุการณ์ปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คะแนน
ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘
- พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๔๗๕
- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖

โดยผู้ที่ทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และมีสิทธิเข้าสอบภาคสัมภาษณ์ต่อไป

๙.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
ทำการสอบคัดเลือกโดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย โดยแบ่งข้อสอบออกเป็น ๒ ภาค คือ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๔๐ คะแนน
ประกอบด้วย

- วิชาภาษาไทย
- วิชาคณิตศาสตร์
- เหตุการณ์ปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คะแนน
ประกอบด้วย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖
โดยผู้ที่ทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และมีสิทธิเข้าสอบภาคสัมภาษณ์ต่อไป

๑๐.การประกาศผลการเลือกสรร (สอบคัดเลือก) วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์(หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์)

๑๑.กำหนดการสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

๑๒.หลักเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์

การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- การแต่งกาย
- บุคลิกภาพ
- ความรู้ทั่วไป
- ปฏิภาณไหวพริบ
- ความสามารถพิเศษ

๑๓.การประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

๑๔.การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะส่งรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกทั้งหมดเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.อบต. จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อทำการขึ้นบัญชีเป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วัน ประกาศผลการสอบคัดเลือก และหากภายหลังมีอัตราว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันนั้นได้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบของ ก.อบต. จังหวัดนครศรีธรรมราช อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๕.การลงนามในสัญญาจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะลงนามในสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและได้ขึ้นบัญชีที่ได้คะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับโดยความเห็นชอบจาก ก.อบต.

รายละเอียดสอบถามได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๔-๓๒๐๑ หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ www.kohkhan.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖

(นายอุดม ไชยภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์