



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะชันธุ์
เรื่อง ประกาศขายทอดตลาด พัสตุชำรุดหรือเสื่อมสภาพ จำนวน ๑๒๐ รายการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะชันธุ์ มีความประสงค์ขายทอดตลาดพัสตุที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๐ รายการ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้) โดยพิจารณาเป็นราคาเหมารวม ราคาขายขั้นต่ำ เป็นเงิน ๖,๓๑๐.๐๐ บาท (หกพันสามร้อยสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

๑.๑ ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลขายทอดตลาดพัสตุชำรุด เสื่อมสภาพฯ จำนวน ๑๒๐ รายการ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้) ติดต่อรับเงื่อนไขรายละเอียดที่งานพัสดุกลาง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะชันธุ์ โทร ๐๗๕-๔๙๓๑๑๑ ต่อ ๔ หรือที่เว็บไซต์ www.kohkhan.go.th

๑.๒ กำหนดคุณสมบัติของพัสตุก่อนเข้าร่วมการขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
ที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะชันธุ์ เวลา ๑๐:๐๐ ถึง ๑๒:๐๐ น.

๑.๓ กำหนดการขายทอดตลาดพัสตุชำรุด ณ สถานที่ประมูลราคา ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะชันธุ์ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓:๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. เงื่อนไขในการขายทอดตลาด ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการขายทอดตลาด จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสตุที่ชำรุด โดยวิธีการประมูลด้วยวาจาหรือการเสนอราคาแบบปากเปล่า โดยพิจารณาเป็นราคาเหมารวม ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓:๓๐ น. เป็นต้นไป

๒.๒ ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาดจะต้องลงนามแสดงความจำนงโดยการลงชื่อในบัญชีผู้ขอรับเงื่อนไขและดูสภาพพัสตุ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐:๐๐ ถึง ๑๒:๐๐ น. หากไม่ลงนามในบัญชีดังกล่าวถือว่าผิดเงื่อนไขและไม่รับพิจารณาการสู้ราคา

๒.๓ ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด ข้อ ๒.๒ ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ยื่นต่อคณะกรรมการขายทอดตลาด ดังนี้

๒.๓.๑ กรณีผู้เข้าร่วมประมูลเป็นบุคคลธรรมดา ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๒ กรณีผู้เข้าร่วมประมูลเป็นนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันขายทอดตลาดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๒.๓.๓ กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ตามกฎหมายกำหนด พร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและรับรองสำเนาถูกต้องของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๒.๔ คณะกรรมการขายทอดตลาด กำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ราคาขายขั้นต่ำ เป็นเงิน ๖,๓๑๐.๐๐ บาท (หกพันสามร้อยสิบบาทถ้วน) โดยราคาที่เสนอต้องเท่ากับหรือสูงกว่าราคาเริ่มต้น จะเสนอราคาต่ำกว่าราคาเริ่มต้นไม่ได้ โดยกำหนดให้เสนอราคาเพิ่มขึ้นครั้งละ ๑๐๐ บาท หรือมากกว่า

๒.๕ ในระหว่างดำเนินการขายทอดตลาด หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีกแล้ว คณะกรรมการขายทอดตลาด จะทำการปิดการประมูลขายทอดตลาด โดยการนับ ๑ ถึง ๓ และจะแสดงปฏิกิริยาโดยการเคาะไม้ และให้ถือว่าผู้ที่ได้เสนอราคาไว้อย่างสูงสุดท้ายเป็นผู้ชนะการประมูล หากในขณะที่ยังนับไม่ถึง ๓ ผู้เข้าร่วมประมูลจะมีสิทธิเสนอราคาสูงกว่าได้ตลอดเวลา

๒.๖ หากคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่าราคาของผู้สุ่ราคายังไม่เพียงพอกับราคาพัสดุที่จะขายทอดตลาด คณะกรรมการขายทอดตลาดอาจถอนรายการพัสดุที่ขายทอดตลาดในครั้งนั้น ออกจากรายการและองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดในรายการที่ไม่เหมาะสม ซึ่งในกรณีเช่นนี้ผู้สุ่ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓. การชำระเงิน

๓.๑ ผู้ชนะในการเสนอราคา ต้องชำระเงินทั้งหมดหรือชำระเงินมัดจำ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่จะประมูลได้ในวันขายทอดตลาด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานและชำระเงินในส่วนที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นภายในเวลาไม่เกิน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ประมูล เมื่อชำระเงินทั้งหมดแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะโอนทรัพย์สินให้แก่ผู้ซื้อ หากผู้ชนะการประมูลไม่ชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะริบเงินมัดจำนั้นเสีย และจะนำพัสดุ พัสดทั้ง ๑๒๑ รายการ ไปดำเนินการขายทอดตลาดใหม่ต่อไป และถ้าปรากฏว่าการขายทอดตลาดครั้งใหม่หากราคาสูงสุดมีจำนวนต่ำกว่าราคาสูงสุดที่ผู้ชนะการประมูลราคาสูงสุดเดิมเสนอไว้ ผู้ชนะการประมูลราคาสูงสุดเดิมต้องชำระส่วนต่างที่ขาดอยู่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชำระเงินโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๒ หากคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่าราคาของผู้สุ่ราคายังไม่เพียงพอกับราคาพัสดุที่จะขายทอดตลาด คณะกรรมการขายทอดตลาดอาจถอนรายการพัสดุที่ขายทอดตลาดในครั้งนั้น ออกจากรายการและองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดในรายการที่ไม่เหมาะสม ซึ่งในกรณีเช่นนี้ผู้สุ่ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายพัสดุ (พร้อมหรือถอน) ที่เสนอราคาได้ทั้งหมดออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น

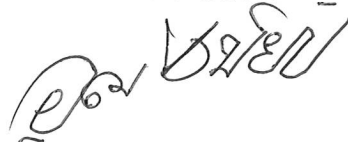
การเคลื่อนย้ายพัสดุครุภัณฑ์ ออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ ผู้ประมูลได้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้ประมูลได้ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น

๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการโอนทรัพย์สิน เช่น ค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าขนย้าย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นภาระของผู้ชนะการประมูลในครั้งนั้น

งานพัสดุกกลาง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ จะประกาศผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาด ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ โดยถือว่าผู้ชนะการประมูลได้ยอมรับและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ขอสงวนสิทธิ์จะไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดหรือยกเลิกการประมูลขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ชนะการประมูลทราบ หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการประมูลขายทอดตลาดนั้น ได้กระทำโดยไม่สุจริต หรือสมยอมราคา และให้ถือว่า การตัดสิน

ของคณะกรรมการขายทอดตลาด เป็นที่สุด ในกรณีนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ มิได้
ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอุดม ไชยักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

เอกสารประกอบประกาศขายทอดตลาด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	รายการ	รหัส	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
1	ตู้ต่างๆ	406-46-0006	50	
2	ตู้ต่างๆ	406-46-0007-11	25	
3	ตู้ต่างๆ	406-46-0012-13	10	
4	ตู้ต่างๆ	406-49-0015	50	
5	โต๊ะต่างๆ	400-49-0035	5	
6	โต๊ะต่างๆ	400-49-0038-50	13	
7	เก้าอี้ (พนัก.ส่วนตำบล) ป้องกันฯ	401-62-0249	5	
8	เครื่องสกัดสัญญาณดาวเทียม	091-54-0001	50	
9	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	416-58-0031/4	20	
10	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	469-61-0010	20	
11	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-62-0042	50	
12	เครื่องสำรองไฟ	469-65-0021	20	
13	เครื่องสำรองไฟ	469-66-0022	20	
14	เครื่องสำรองไฟ	469-66-0024	20	
15	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-61-0008	20	
16	โต๊ะต่างๆ	406-51-0016	5	
17	โต๊ะต่างๆ	477-56-0001-2	10	
18	โต๊ะต่างๆ	400-59-0072	5	
19	โต๊ะพับ	497-62-0074	5	
20	ตู้ต่างๆ	404-50-0009	50	
21	ตู้ต่างๆ	406-54-0027	50	
22	ตู้ต่างๆ	406-59-0030	50	
23	ตู้เหล็กบานเลื่อน	406-61-0032	50	
24	ตู้เหล็กบานเลื่อน	406-61-0033	50	
25	เก้าอี้ต่างๆ	401-49-0042-43	5	
26	เก้าอี้ไม้อัด	401-51-0145-182	38	
27	เก้าอี้ (พนัก.จ้าง สป.)	401-62-0251-253	15	
28	เครื่องปรับอากาศ	420-45-0006	200	
29	พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ	432-58-0023	20	
30	พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ	432-58-0024	20	
31	พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ	432-58-0025	20	

32	พัดลมติดผนัง	432-64-0042	20	
33	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-61-0009	20	
34	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-62-0014	20	
35	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-62-0015	20	
36	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	483-50-0001	20	
37	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	483-56-0011	20	
38	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	483-57-0013	20	
39	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	416-58-0030/2	20	
40	คอมพิวเตอร์	416-58-0031/1	50	
41	แบบกรรเชียงเดียว	196-58-0011	140	
42	แบบกรรเชียงเดียว	196-59-0022	140	
43	แบบดิ่งต้อมน้ำหนัก	196-59-0023	140	
44	แบบดิ่งต้อมยกน้ำหนัก	196-58-0002	140	
45	แบบดิ่งต้อมยกน้ำหนัก	196-59-0016	140	
46	แบบดิ่งยกตัว	196-58-0004	140	
47	แบบดิ่งยกตัว	196-59-0017	140	
48	แบบดิ่งยกต้อมน้ำหนัก	196-59-0024	140	
49	แบบถ่าง-หุบยกต้อมน้ำหนัก	196-58-0001	140	
50	แบบถ่าง-หุบยกต้อมน้ำหนัก	196-59-0015	140	
51	บริหารแขน หน้าอก หัวเข่า	196-58-0014	140	
52	แบบถีบ-ดิ่งยกลูกน้ำหนัก	196-58-0005	140	
53	แบบนั่ง	196-58-0009	140	
54	ซิท้อพหน้าท้องแลกกำลังขา	196-58-0007	140	
55	ซิท้อพหน้าท้องแลกกำลังขา	196-59-0018	140	
56	บริหารแขน หน้าอก หัวไหล่	196-58-0013	140	
57	แบบนั่ง	196-59-0020	140	
58	แบบนั่งและยืน	196-58-0008	140	

59	แบบนั่งและยืน	196-59-0019	140	
60	แบบย่ำเท้า	196-58-0012	140	
61	แบบโยก-เดินสลับเสาคู่	196-58-0010	140	
62	แบบโยก-เดินสลับเสาคู่	196-59-0021	140	
63	บริหารหน้าอก	196-58-0006	140	
64	แบบโยกวิ่งสลับขา	196-58-0003	140	
65	โต๊ะพับ	497-62-0076	5	
66	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	483-59-0014-15	20	
67	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	483-56-0012	20	
68	เครื่องพิมพ์	483-63-0024	20	
69	เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ เช่น Dot Matrix Printer,Q7 Laser Printer, Line Printer,Ink Jet เป็นต้น	416-58-0031/3	20	
70	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-63-0016	20	
71	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-63-0018	20	
72	เครื่องสำรองไฟฟ้า	469-64-0019	20	
73	ตู้ต่างๆ	406-54-0028	50	
74	โต๊ะต่างๆ	400-48-0023	5	
75	โต๊ะต่างๆ	400-49-0034	5	
76	โต๊ะต่างๆ	400-49-0051-63	13	
77	โต๊ะพับ	497-62-0075	5	
78	โต๊ะพับ	497-62-0077	5	
79	โต๊ะพับ	497-62-0078	5	
80	โต๊ะพับ	497-62-0079	5	
81	โต๊ะพับ	497-62-0080	5	
82	เครื่องตัดหญ้า	442-46-0001	50	
83	ชั้นวางของ	404-50-0008	5	
84	PC พร้อมอุปกรณ์	416-47-0006	50	
85	คอมพิวเตอร์ PC	416-48-0006	50	

86	คอมพิวเตอร์ PC	416-53-0015-16	50	
87	คอมพิวเตอร์ PC	416-54-0019-23	50	
88	ลำโพง	462-50-0002	5	
89	ลำโพง	191-53-0016	5	
90	โทรทัศน์วงจรปิด	456-57-0004	40	
91	โทรทัศน์วงจรปิด	456-57-0005/2	40	
92	เครื่องถ่ายเอกสาร	417-54-0003	100	
93	PC พร้อมอุปกรณ์	416-47-0004	50	
94	ชุดเครื่องเสียง	499-55-0001	50	
95	ไฟแวบ	196-57-0005-8	5	
96	ลำโพง	459-50-0001-2	5	
97	PC ศพด.	416-56-0027-29	50	
98	กล้อง CCTV	498-59-0002	60	
99	กล้องถ่ายรูป	452-59-0006	5	
100	กล้องวงจรปิด CCTV	478-57-0001	60	
101	(com,printer,ups,โต๊ะ,เก้าอี้)	416-48-0005	100	
102	คอมพิวเตอร์ PC	416-53-0014	50	
103	เครื่องขยายเสียง	482-47-0002	50	
104	เครื่องขยายเสียง	482-50-0003	50	
105	CCTV โซล่าเซลล์	498-61-0003	100	
106	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	416-58-0030/4	20	
107	ชุดดับเพลิง	043-58-0001	1	
108	โต๊ะพับ	497-62-0081	5	
109	เครื่องขยายเสียง	482-50-0004	50	
110	Notebook	416-51-0009	20	
111	Notebook	416-55-0026	20	
112	Notebook	416-53-0011	20	
113	ติดตั้งไฟสาธารณะ	082-52-0002	100	
114	เครื่องขยายเสียง	482-55-0006	50	
115	เครื่องขยายเสียง	482-57-0006	50	
116	เครื่องขยายเสียง	482-61-0007	50	
117	ป้ายขอยห้วยทิงตก	271-66-0085	15	
118	ป้ายขอยชลประทานสายเก่า	271-66-0098	15	
119	ป้ายขอยบ้านนายขอบ	271-66-0094	15	
120	ป้ายขอยเขตเกาะขันธุ์-เขตนางหลง	271-66-0070	15	