



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์ ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ และนายอำเภอชะอวดลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๑ วรรคสาม และมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๘ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอุดม ไชยภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,612,542 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	23,735,920 บาท
งบกลาง	รวม	23,735,920 บาท
งบกลาง	รวม	23,735,920 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2558/พระราชบัญญัติเงินทด แทน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นรายปี ใน อัตราร้อยละ 0.2 ต่อปี ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทด แทน		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 14,885,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลเกาะขันธ โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ดังนี้

1. ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท
2. ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท
3. ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท
4. ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 /ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564/ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 12

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,780,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้กับผู้พิการในตำบลเกาะขันธ โดยจ่ายในอัตราดังต่อไปนี้

1. คนพิการอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 25 พฤศจิกายนพ.ศ. 2557)
2. คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 28 เมษายน 2563)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2562/ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 /ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 13

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในตำบลเกาะจันทร์ คนละ 500 บาท/เดือน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท.พ.ศ.2548 ข้อ 16 และข้อ 17 /ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564/ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
-) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 11

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

3,000,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ แยกดังนี้
- สำนักปลัด ตั้งไว้ 2,000,000 บาท
- กองช่าง ตั้งไว้ 1,000,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(4)/พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2565 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 /หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	605,480 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563/หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว22 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565/ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 /หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
-) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงาน หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษแก่พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,034,005 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,662,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,520,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน

(2.) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2.) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2.) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

120,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2554และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,313,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล,รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
จันทร์ อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน

(2.) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน

(3.) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
จันทร์ อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน รวม 7 คน จำนวน 12
เดือน

(4.) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
จันทร์ อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2554และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,142,780 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,247,660 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลเกาะจันทร์ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัด อบต. จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,247,660 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เงินค่าตอบแทนรายเดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้ (1) ปลัด อบต.เกาะจันทร์ อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) สำนักปลัด อบต. จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

579,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้

(1.) สำนักปลัด อบต. จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 579,120 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	64,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้ (1.) สำนักปลัด อบต. จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 64,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,286,425 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	256,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้ (1.) สำนักปลัด อบต. จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 170,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด อบต.) แยกดังนี้ (1.) สำนักปลัด อบต. จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 20,500 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	25,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,135,325 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวม		

ถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การ
เพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ
ประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียน
สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข
บ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วร
ขัตติยราชนารี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด ตั้งไว้ 1,500,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต.หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ อบต. และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ อบต. การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นๆ ที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

82,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่ารับรอง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลมาตรวจนิเทศงานหรือเยี่ยมชมฯลฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป
ไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 60,000 บาท

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พานดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน

จำนวน

270,325 บาท

- เป็นจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ในการอบรม ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557/พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 หมวด 67 (9)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 158 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร เอกสารประกอบการอบรม ค่าเช่า เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557/พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(9) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 160 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	320,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย

ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด

เล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้อง

แบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 150,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เติมชนิดหลอดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ ดอกกลึง โพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 5,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
เงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะก้นน้ำร้อน กระทะก้นน้ำแข็ง ถึง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถึงขยะแบบขา
ตั้ง ถึงขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว้าย
น้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อบต.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 30,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ

เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย

ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถ

ยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบ

ตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน

จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด

นิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 20,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน

ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน

เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์

ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ และอื่นๆที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 60,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (MeMemory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์(Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อบต.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 50,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

575,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์และในที่สาธารณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์รับผิดชอบ สังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ 350,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ที่ใช้ในสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างและในที่สาธารณะที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างรับผิดชอบ สำนักปลัด อบต. ตั้ง
ไว้ 60,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ
เงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย
ที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อบต. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต.พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ สำนักปลัด อบต. ตั้งไว้ 65,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อบต. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต.พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	84,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	84,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับโต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับโต๊ะ คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เก้าอี้หุ้มด้วยหนังพีวีซี มีพนักพิง มีที่เท้าแขนทั้ง 2 ด้าน - ปรับระดับความสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก - ขามีล้อเลื่อน - เก้าอี้มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ลึกไม่น้อย กว่า 54 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 95 เซนติเมตร - ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป ราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจัดซื้อชุดรับแขกแบบหวายเทียม	จำนวน	55,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกแบบหวายเทียม จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 13,900 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ใน 1 ชุด ประกอบด้วย 1. โต๊ะ ขนาด 55x55x60 cm. จำนวน 1 ตัว 2. เก้าอี้ ขนาด 60x60x80 cm. จำนวน 2 ตัว - ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป ราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ราคาเครื่องละ 20,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจำเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
ราคาเครื่องละ 2,500.- บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ
พื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

4,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคาเครื่องละ 4,200 บาทต่อชุด จำนวน 1 ชุด
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	578,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	409,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	409,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

(1.) งานวางแผนและสถิติและวิชาการ จำนวน 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 409,320 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

งบดำเนินงาน	รวม	169,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่าย**รวม****67,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ

ประปรารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต.หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ อบต. และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ อบต. การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นๆ ที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำรับรอง

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลมาตรวจนิเทศงานหรือเยี่ยมชมฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท. พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป
ไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 8,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 15,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาดเล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 5,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,238,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,605,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,605,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,917,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ (1.) กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,917,960 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

(1.) กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

645,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ แยกดังนี้

(1.) กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 645,240 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

งบดำเนินงาน	รวม	615,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	193,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) 1.1 บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 1.2 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา 1.3 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง 1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง) แยกดังนี้ (1.) กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง) แยกดังนี้ (1.) กองคลัง จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 15,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง		

เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองคลัง ตั้งไว้ 120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลมาตรวจนิเทศงานหรือเยี่ยมชมฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป
ราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- กองคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย

ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด

เล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้อง

แบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองคลัง ตั้งไว้ 60,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถจัดเก็บขยะ รถจักรยานยนต์ รถกู้ภัย รถดับเพลิง รถ
ดูดสิ่งปฏิกูลและอื่นๆที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองคลัง ตั้งไว้ 5,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม

ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ

รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด

ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอ

เทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย

ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์(Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

57,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

57,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
- กองคลัง ตั้งไว้ 57,000 บาท

งบลงทุน	รวม	18,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 7,000 บาท (กองคลัง) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. เป็นตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 4 ชั้น ไม่น้อยกว่า 40 ช่อง 2. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 92.00 x 31.10 x 180.50 ซม. 3. มีแผ่นกันแฟ้มไม่ล้มทับกัน หยิบแฟ้มได้ 4. มีล้อเลื่อน - ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป ราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)		
) หน้าที่ 192 ลำดับที่ 62		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคาเครื่องละ 5,700.- บาท จำนวน 2 เครื่อง (กองคลัง) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
-) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 60

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

404,320 บาท

งบบุคลากร

รวม

355,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

355,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้
 - (1.) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 355,320 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
-) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

งบดำเนินงาน	รวม	49,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	33,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่า		

ใช้จ้างอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย

- เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง
โทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่
ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่
ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา
ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็น
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาด
สายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวม
ถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การ
เพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ
ประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป
ราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 10,000
บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 8,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	8,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ทัชเพ้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดข้างขนาดเล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้าง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 3,000 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,284,781 บาท
------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	490,080 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,080 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	313,440 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

(1.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 313,440 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	176,640 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ แยกดังนี้

(1.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 176,640 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

งบดำเนินงาน	รวม	779,701 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ แยกดังนี้ (1.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 48,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ แยกดังนี้ (1.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	489,201 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	146,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง
โทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่
ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่
ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา
ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็น
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาด
สายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวม
ถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การ
เพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ
ประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 146,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม เต็มถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 5,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	3,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 3,000 บาท

โครงการจัดตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 13,263 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเหมาเดินทัพพร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าเช่าไฟส่องแสงสว่าง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับบริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าถ่านไฟฉายและค่าล้าง/อัดภาพถ่ายกิจกรรมตามโครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561/ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 /พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(4)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 4

โครงการตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล สงกรานต์	จำนวน	13,263 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดบริการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เช่าเหมาเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าเช่าเหมาไฟส่องแสงสว่าง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับบริการประชาชน ค่าถ่านไฟฉายและ ค่าล้าง/อัดภาพถ่ายกิจกรรมตามโครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561/หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 /พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(4)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	จำนวน	150,775 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน(อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าน้ำมัน ค่าเช่าถังแก๊ส ค่าเช่าถังพร้อมน้ำยาเคมี ค่าพิมพ์คู่มือ ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดอปพร. และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67(4)/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 23

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อป้องกันเด็กจมน้ำ	จำนวน	45,575 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการป้องกันเด็กจมน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าแฟ้มเอกสารประกอบการอบรม ค่าเช่าสระว่ายน้ำ ค่าจ้างเหมารถบัส และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6)มาตรา67(4)/พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 24		

โครงการวันอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนแห่งชาติ(อปพร.)	จำนวน	12,325 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันอาสาสมัครฝ่ายพลเรือนแห่งชาติ(อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67(4)/ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 23		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม

134,500 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาดเล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 6,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ

เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย

ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถ

ยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบ

ตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน

จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด

นิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 20,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถ
กระเช้า รถดับเพลิง และอื่นๆที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 70,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัคร ป้องกันฝ่ายพลเรือน เสื้อ กางเกงผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่อง

หมาย อปพร. ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (MeMemory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์(Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง

ประเภทวัสดุคงทน

เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา ถึง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 13,500 บาท

วัสดุจราจร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบรีเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 10,000 บาท

วัสดุอื่น

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บังคับส้ว ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท.

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 3,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอชะอวด จังหวัดนครศรี ธรรมราช	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับอำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ฯ จำนวน 1 คน ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และอื่นๆเท่าที่จำเป็นเพื่อ ความสะดวกในการปฏิบัติงาน ค่าซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ที่ ชำรุด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/พระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (มาตรา67(9)/ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการ ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ 11 ตุลาคม 2560/ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 /หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 158 ลำดับที่ 1		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,476,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	442,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ (1.) งานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 442,320 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์		
งบดำเนินงาน	รวม	1,034,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	91,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ แยกดังนี้ (1.) งานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ แยกดังนี้ (1.) งานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 9,600 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	803,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

771,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟองภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น

กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานการศึกษา ตั้งไว้ 771,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง
ไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- งานการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการศึกษา ตั้งไว้ 12,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- งานการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย

ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด

เล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้อง

แบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานการศึกษา ตั้งไว้ 60,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
เงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะก้นน้ำร้อน กระทะก้นน้ำแข็ง ถัง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่าย
น้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานการศึกษา ตั้งไว้ 35,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้า หลอม หูฟัง(Stethoscope) เปลาหมคนไข้ม คีมถอนฟัน เครื่องวัด น้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัด อุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟลัม เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุก ต่างๆ ทราเยเบท น้ำยาฟันทมอกควันยุง คลอรีน สาร สัม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการศึกษา ตั้งไว้ 5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์(Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานการศึกษา ตั้งไว้ 40,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 8,514,766 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,181,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,181,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 266,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้
แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

(1.) งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 266,400 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566

) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาท้องถิ่น ที่ดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะตามพระราช
บัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.4/ว 59 ลงวันที่ 1 เมษายน 2548

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566

) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

837,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

(1.) งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 837,120 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้

(1.) งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

งบดำเนินงาน	รวม	3,511,646 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ แยกดังนี้ (1.) งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 4,800 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,467,250 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ

ประปรารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 3,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป
ราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 30,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 12,000 บาท

โครงการจัดงานวันเด็ก

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และผ้าคลุม ค่าเช่าเครื่องเสียงและเครื่องดนตรีพร้อมการติดตั้งและรื้อถอน ค่าจ้างเหมาตกแต่งบริเวณพื้นที่ในการจัดกิจกรรม ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดทำบอร์ดนิทรรศการ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการเล่นเกมส์(ประกอบการจัดกิจกรรม) ค่าจ้างเหมาชุดพัฒนากล้ามเนื้อสำหรับเด็ก ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม/น้ำแข็ง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อของรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 5

โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้สู่โลกกว้าง

จำนวน

83,600 บาท

- เป็นจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทัศนศึกษาเรียนรู้สู่โลกกว้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ ค่าเข้าชมพิพิธภัณฑ์ ค่าจ้างเหมารถ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2553/พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 หมวด 67 (9)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเดิม ครั้งที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่โดยรอบ ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำนิทรรศการสื่อการเรียนรู้ต่างๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 67(5)(6) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา 1. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา 1.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 264,600.- บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 5 1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา(ค่าจัดการเรียน/การสอน รายหัว) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน	จำนวน 1,103,650 บาท

ลานนา อัตราคนละ 1,836บาท/ปี เป็นเงิน 73,440.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2562 /หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อบท
. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ลานนา(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนัก
เรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านลานนา ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน อัตราคน
ละ 200 บาท/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290
บาท/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี ค่า
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/ปี เป็นจำนวน
เงิน 31,975.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2562/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อบท. ประจำปีบ
ประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 138
ลำดับที่ 29

2. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กบ้านทุ่งใหญ่

2.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 27

บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 264,600.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 5

2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่(ค่าจัดการเรียน/การสอน รายหัว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ อัตราคนละ 1,836บาท/ปี เป็นเงิน 73,440 .-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 25,580.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 29

3. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก

3.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 27

บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 264,600.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562/หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 5

3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก(ค่าจัดการเรียน/การสอน รายหัว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก อัตราคนละ 1,836บาท/ปีเป็นเงิน 73,440.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

3.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 31,975.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 29

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - งานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 30,000 บาท		

ค่าวัสดุ	รวม	1,911,596 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,911,596 บาท
---------------------	-------	---------------

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 4 แห่ง ดังนี้

1.1 โรงเรียนชุมชนควนดินแดงมิตรภาพที่ 173

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 429,527

.- บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23

มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136

ลำดับที่ 6

1.2 โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 253,838

.-บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23

มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 6

1.3 โรงเรียนวัดไม้เสียบ

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 788,851

.-บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23

มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 6

1.4 โรงเรียนบ้านลานนา

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 205,023

.-บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23

มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 6

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จำนวน 3 แห่ง ดังนี้

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 78,104

.-บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 6

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 78,104
.-บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 6

2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก

- อัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 78,104
.-บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 6

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

120,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส(1 ปีต่อครั้ง) เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,821,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,821,600 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนชุมชนควนดินแดง มิตรภาพที่ 173	จำนวน	968,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้แก่โรงเรียนชุมชนควนดินแดงมิตรภาพที่ 173
อัตราคนละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 968,000
.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15
ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่า
อาหารกลางวันของนักเรียน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136
ลำดับที่ 7

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่	จำนวน	572,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่		
อัตราคนละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 572,000		
.-บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 8		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านลานนา	จำนวน	504,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านลานนา		
อัตราคนละ 27 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 504,000		
.-บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 9		

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดไม้เสียบ	จำนวน	1,777,600 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้แก่โรงเรียนวัดไม้เสียบ

อัตราคนละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,777,600

.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15
ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องการขอปรับเพิ่มค่า
อาหารกลางวันของนักเรียน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136

ลำดับที่ 10

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	739,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	739,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุ ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ตำบลเกาะจันทร์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564		

ค่าใช้จ่าย	รวม	619,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ"รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า"(ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า)	จำนวน	95,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ “รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า”(ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มฉีดยาและไซริงค์ ค่าถุงมือยาง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับฉีดวัคซีนสุนัข-แมว ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ค่าอาหารมือเทียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 67(3) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 /พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16(19)/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560/หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 10

โครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

524,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาชุดปฏิบัติการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าซ่อมบำรุงรักษารถกู้ชีพ และอื่นๆ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานกู้ชีพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา67(4)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542มาตรา16(10)(19)(30)/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553/ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2553/ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 8

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	315,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ (1.) งานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 194,640 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)		
งบดำเนินงาน	รวม	97,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	47,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าจ้างอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปากเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป
ไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- งานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมายความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกษะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 12,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- งานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย

ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด

เล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้อง

แบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์(Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล ราคาเครื่องละ 24,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจำเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel

หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน

(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า (Wi-Fi IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 6

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	234,350 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	234,350 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	234,350 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการครอบครัวสัมพันธ์	จำนวน	13,350 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการครอบครัวสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 17		
โครงการค่าใช้จ่ายของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค่าใช้จ่ายของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 66/เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	21,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารมื้อกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(6)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ พ.ศ.2562 มาตรา 67(6)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	450,000 บาท
งบลงทุน	รวม	450,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	450,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการปรับปรุงอนุสรณ์สถาน ทปท.แห่งเทือกเขาบรรทัด	จำนวน	450,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอนุสรณ์สถาน ทปท.แห่งเทือกเขาบรรทัด โดยปรับปรุงอาคารกิจกรรม จำนวน 1 หลัง ปรับปรุงอาคารนิทรรศการ จำนวน 3 หลัง ปรับปรุงรั้ว ยาว 28 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐานจำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที 9 ลำดับที่ 1		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,811,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	534,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	534,120 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	462,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองช่าง) แยกดังนี้

(1.) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจำนวน 4
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 462,120 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) แยกดังนี้

(1.) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 3

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542/หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558/ตามกรอบ
แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลเกาะจันทร์

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ที่เป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัย
ต่อสุขภาพ แยกดังนี้

(1.) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 3

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564/ประกาศ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้
ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลง
วันที่ 25 สิงหาคม 2564

งบดำเนินงาน

รวม

778,600 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

633,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

512,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ
ปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปก
เอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะสิ่ง
ปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่
เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่า
ใช้จ้างอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง
โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง
โทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่
ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่
ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา
ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็น
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาด
สายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวม
ถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การ
เพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ
ประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปในงานกำจัดขยะ
มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 4 คน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่าง) ตั้งไว้ 512,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการธนาคารขยะ

จำนวน

21,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดเอกสารประกอบการอบรม ค่าพาหนะการเดินทางศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67(2)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(18)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 /พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่2) พ.ศ.2560/ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่าง) ตั้งไว้ 100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ

เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย

ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถ

ยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบ

ตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน

จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด

นิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่าง) ตั้งไว้ 50,000

บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถจัดเก็บขยะ รถจักรยานยนต์ รถกู้ภัย รถดับเพลิง รถ
ดูดสิ่งปฏิกูลและอื่นๆที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่าง) ตั้งไว้ 85,000
บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย		
ประเภทวัสดุคงทน		
- ได้แก่ รองเท้า ถุงมือ หมวก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองช่าง) ตั้งไว้ 10,000 บาท		
งบลงทุน	รวม	499,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	499,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
เทอร์ลเลอร์สุขาเคลื่อนที่ 2 ห้อง	จำนวน	499,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทอร์ลเลอร์สุขาเคลื่อนที่ 2 ห้อง ราคาคันละ 499,000.- บาท จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
- มีห้องสุขา แบบแบ่งแยก ชาย-หญิง และแยกโถปัสสาวะชาย, อ่างล้างมือ		
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 2.30 ม. ยาวไม่น้อยกว่า 5.60 ม. สูงไม่น้อยกว่า 2.90 ม.		
- โครงสร้างผลิตจากเหล็ก ทาสีกันสนิม		
- พื้นผลิตจากอลูมิเนียมแผ่นลาย กันลื่น		
- บันได ทางขึ้น-ลง 2 จุด ผลิตจากอลูมิเนียมแผ่นลายกันลื่น และราวจับ ทำจากสแตนเลสอย่างดี		
- ห้องสุขา ผลิตขึ้นรูปจากไฟเบอร์กลาส คุณภาพดี		
- ถังเก็บน้ำดี ผลิตขึ้นรูปจากไฟเบอร์กลาส คุณภาพดี ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 1,500 ลิตร		
- ถังบรรจุสิ่งปฏิกูลจำนวน 1 ถัง ห้องน้ำผลิตขึ้นรูปจากไฟเบอร์กลาส คุณภาพดี ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 300 ลิตร/ถัง		
- อุปกรณ์ภายในห้องน้ำ โถสุขภัณฑ์แบบนั่งราบ มีสายฉีดชำระ มีไฟส่องสว่างภายใน มีก๊อกน้ำ มีที่ใส่กระดาษทิชชู มีพัดลมดูดอากาศ		
- อุปกรณ์อื่นๆ มีโถปัสสาวะชาย อ่างล้างมือ พร้อมกระจก		
- ระบบไฟของเทอร์ลเลอร์ ไฟถอยหลัง, ไฟเบรก, ไฟเลี้ยว		
- ระบบปั้มน้ำแรงอัดโนมิตี แรงดันไฟฟ้า 220V		
- ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไป ราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	92,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	92,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	92,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์พบประชาชน	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์พบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันสำหรับพัฒนาหมู่บ้าน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 66 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 /พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(16)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนใน จำนวน 22,000 บาท
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537มาตรา 66 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา16(1) มาตรา 16(16) มาตรา 17 (1)(2)/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม/หนังสือที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 21

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	365,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาสามสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสามสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ค่าจัดซื้อสนับเข่า ค่าจัดซื้อเครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬาพื้นบ้าน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16(14)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่140 ลำดับที่ 1

โครงการแข่งขันกีฬาครอบครัวอุ่นใจต้านภัยยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาครอบครัวอุ่นใจต้านภัยยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าถ้วยรางวัล/ของรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสินทุกประเภท ค่าจ้างเหมาตกแต่งสนามที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเช่าเต็นท์และโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ค่าซื้อน้ำดื่ม/น้ำแข็ง สำหรับนักกีฬา ค่าจัดทำสูจิบัตรในการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนผู้ช่วยเหลือคณะกรรมการ ค่าจ้างเหมาในการตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาวงดุริยางค์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 6		
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ตาข่ายวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ตาข่ายตะกร้อ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 18		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา เยาวชน และประชาชน อำเภอชะอวด	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สมาคมกีฬาอำเภอชะอวด สำหรับการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา เยาวชน และประชาชน อำเภอชะอวด ประจำปี 2567		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1		

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	984,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	980,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	980,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับ ประเพณีท้องถิ่น(วันสารทเดือนสิบ)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีท้องถิ่น(วันสารทเดือนสิบ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับทำขนม ค่าจัดนิทรรศการให้ความรู้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา 67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 10

โครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักวิถีอิสลาม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามหลักวิถีอิสลาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าเวทีพร้อมเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา 67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570

) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานดอกจูดบาน กาชาดและของดีเมืองชะอวด

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดอกจูดบาน กาชาดและของดีเมืองชะอวด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถขบวนบุปผชาติ ค่าจ้างเหมาตกแต่งซุ้มและจัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 9

โครงการจัดงานวันลอยกระทง

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่ามหรสพ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ ฝ้าคลุม โต๊ะ ค่าเวที เครื่องเสียงและเต็นท์คลุมเวที ค่าถ้วยรางวัลและของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 /ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 143 ลำดับที่ 6

โครงการจุงลูกจุงหลานเข้าอบรมและฝึกปฏิบัติธรรม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจุงลูกจุงหลานเข้าอบรมและฝึกปฏิบัติธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารมื้อกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(6) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 24		
โครงการมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมารถเมล์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 11		

โครงการสืบสานประเพณีชักพระ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานประเพณีท้องถิ่นชักพระ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เช่น โฟม ปากกาเคมี พู่กันปากแบน ดินสอ 2B แปรงทาสี สีน้ำ ไม้อัด ตะปู เหล็ก ลวดเชื่อม ดอกไม้พลาสติก สีน้ำ สีทองคำ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 7

โครงการอบรมคุณธรรมวัฒนธรรมอิสลาม

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดอบรมคุณธรรม วัฒนธรรมอิสลาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าจัดซื้อน้ำแข็งพร้อมเครื่องดื่ม ค่าล้างอัดภาพในโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 มาตรา67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562/ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีท้องถิ่นประจำปีของจังหวัดนครศรีธรรมราช(งานเดือนสิบ)	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อำเภอชะอวดสำหรับการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีท้องถิ่นประจำปีของจังหวัดนครศรีธรรมราช(งานเดือนสิบ) ประจำปี 2567 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(5)(8) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,515,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,924,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,924,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,572,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ (1.) กองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,572,360 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้

(1.) กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 6,560 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

(1.) กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

291,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
 - (1.) กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 291,480 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
-) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้
 - (1.) กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
-) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

งบดำเนินงาน	รวม	551,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	226,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ แยกดังนี้ (1.) กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 156,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ แยกดังนี้ (1.) กองช่าง จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเย็บเล่มเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง		

เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์(ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง

โทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา

ซึ่งจ่ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีเป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 8080.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง
ไปราชการหรือ อบรม สัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน
ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและให้หมาย ความรวมถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นตาม กฎหมาย ลูกจ้างหรือพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกาะขันธุ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เข้ารับการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขันธุ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กองช่าง ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิด

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย

ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาด

เล็ก ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้อง

แบบรื้อถอนได้(Partition) ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม

ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่าย

รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด

ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอ

เทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย

ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์(Router)

เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ

ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว

ปิด-เปิดแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ อบท.

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง ตั้งไว้ 10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
----------------	------------	-------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล ราคาเครื่องละ 24,000.- บาท จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจำเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า (Wi-Fi IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนา ได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g , n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4 ,Letter ,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง	รวม	6,596,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,250,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	750,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	750,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย เช่น การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าวัสดุ	รวม	500,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ ดอกกลึงโพง ฮอว์นกลึงโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ ไม้

ต่างๆ ค้อน คิม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป
วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ
ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิง
ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย
สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็ก
เส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของ อบท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

- งานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ 400,000 บาท

งบลงทุน	รวม	5,346,900 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,346,900 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหลังป้อมทุ่งแซะ หมู่ที่ 5	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.ซอยหลังป้อมทุ่งแซะ หมู่ที่ 5 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้างกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 148		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายชลประทาน สาย 5 (ฝั่งซ้าย) หมู่ที่ 4 จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายชลประทาน สาย 5 (ฝั่งซ้าย) หมู่ที่ 4 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายชลประทานสาย 3 หมู่ที่ 2 จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายชลประทานสาย 3 หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 72

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยตาช่วง หมู่ที่ 10	จำนวน	453,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายซอยตาช่วง หมู่ที่ 10 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 35		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยสามพี่น้อง หมู่ที่ 9	จำนวน	453,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายซอยสามพี่น้อง หมู่ที่ 9 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 31		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทุ่งป่ายาง หมู่ที่ 1	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายทุ่งป่ายาง หมู่ที่ 1 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ใหญ่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 9		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายชอบ หมู่ที่ 7	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านนายชอบ หมู่ที่ 7 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ใหญ่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายประชาร่วมใจ 2 หมู่ที่ 6	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายประชาร่วมใจ 2 หมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 166		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหนองกะ ขอย 1 (ทางเข้าบ้านนายวาส) หมู่ที่ 8	จำนวน	307,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายหนองกะ ขอย 1 (ทางเข้าบ้านนายวาส) หมู่ที่ 8 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง 2.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.25 เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 228		

โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ้านก้านันประยูร-คชรัตน์ หมู่ที่ 3 จำนวน 770,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านก้านัน
ประยูร-คชรัตน์ หมู่ที่ 3 ขนาดผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 260 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,040 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 78

โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเรียน ศพด.บ้านสีกก จำนวน 343,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีกก โดยการต่อเติมห้องเก็บวัสดุ จำนวน 1 ห้อง อ่างล้างจาน ปูกระเบื้องพื้น ติดตั้งฝ้าเพดาน ทาสี พร้อมระบบไฟฟ้า (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์กำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการตามแบบมาตรฐานจำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(1)/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16(2)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 11

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)
- (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)(กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว2485 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564/หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

228,900 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

228,900 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

218,900 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานผลิตทางการเกษตรและของดีตำบลเกาะขันธุ์

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ผลิตทางการเกษตรของตำบลเกาะขันธุ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายทางวิชาการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่ามหรสพ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ ผ้าคลุมโต๊ะ ค่าเวที เครื่องเสียงและเต็นท์คลุมเวที ค่าถ้วยรางวัลและของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าร่วมเสวนาทางการเกษตร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570

) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 1

โครงการต้นกล้าอาชีพ

จำนวน

18,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้นกล้าอาชีพ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารมื้อกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวน
ดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จ
รูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและ
สัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยาย
พันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก หน้ากากป้องกัน
แก๊สพิษ ฯลฯ

ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบบ่อไหล

- ได้แก่ หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	12,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	12,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	12,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าต้นไม้ ค่าดินเตรียมปลูก ค่าปุ๋ยเคมี ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา67(7)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 9